

Chargé(e) d'accueil du public de la Bibliothèque/ Médiathèque, Théâtre et Musée

Synthèse de l'offre

Employeur : Commune de CONDOM

38 rue Jean Jaurès

32100 Condom

Référence : 0032230300980002

Date de publication de l'offre : 21/03/2023

Date limite de candidature : 20/05/2023

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Type d'emploi : Remplacement temporaire d'un agent sur emploi permanent

Durée de la mission : 1 mois avec possibilité de renouvellement

Ouvert aux contractuels : Oui (Art. L332-13 du code général de la fonction publique). Seul un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un remplacement d'un agent. Le contrat proposé est à durée déterminée, dans la limite de la durée d'absence de l'agent remplacé.

Temps de travail : Complet

Durée : 1607h / an

Nombre de postes : 1

Service d'affectation : Service culturel

Lieu de travail :

Lieu de travail : Service culturel

32100 Condom

Détails de l'offre

Grade(s) : Adjoint du patrimoine

Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe

Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe

Famille de métier : Culture > Lecture publique et documentation

Métier(s) : Chargé ou chargée d'accueil en bibliothèque

Descriptif de l'emploi :

Accueil du public de la Bibliothèque/Médiathèque, Théâtre et Musée de l'Armagnac.

Profil recherché :

Rigueur, réactivité, organisation.

Expérience ou formation de bibliothécaire souhaitée.

Missions :

Bibliothèque/Médiathèque de Condom :

* Accueil du public, adhérents, écoliers...

* Nettoyage et petites réparations des ouvrages

* Inscriptions, prêts, retours, réservations, enregistrements sur la base de données ORPHEE

* Catalogage des CDs - DVDs et bulletinage

* Aide à l'installation des expositions si besoin

* Animations : Comité de lecture, Contes pour enfants, Ateliers, Expositions.

* Circuit du livre : Acquisitions, réception des commandes, enregistrement des nouveautés et dons, catalogage, cote, protection des ouvrages et mise en présentation.

* Rangement de la médiathèque : Remise en ordre des rayons des différentes sections, organisation des têtes de gondole (nouveautés, coups de cœur, tables thématiques)

* Pilon des périodiques

* Distribution des programmes et affiches

Théâtre des Carmes

* Billetterie, contrôle des billets (occasionnel)

Contact et informations complémentaires : CV + Lettre de motivation

Téléphone collectivité : 05 62 28 46 30

Adresse e-mail : rh@condom.org